

使用までの流れ



1. 予約申込

「大磯町e-kanagawa施設予約システム」から希望日時を予約。

<http://www.town.oiso.kanagawa.jp/soshiki/seisaku/seisaku/tantou/dx/18361.html>

インターネットの利用が困難な場合は、図書館に利用者端末を設置していますのでご利用ください。

※申込できる期間は団体や期間によって異なります。下記の表をご確認ください。

※使用申請の申込上限 4回/月(連続する単位は1回とみなし、4日分まで)

町内団体			
抽選申込		自由申込	
申込期間	利用月の2ヶ月前の1日～6日 ※展示コーナーに関しては利用希望日の6ヶ月前からの申し込みが可能。	申込開始	利用月の2ヶ月前の7日からご利用日の前日まで。 空き時間枠を先着申込。
抽選日	利用月の2ヶ月前の7日 (利用希望が重なっている場合) 同日、結果発表		

町外団体(自由申込)	
申込開始	利用月の1ヶ月前の1日からご利用日の前日まで。空き時間枠を先着申込。

2. 申込確定

ご利用日当日、利用時間前までに図書館本館窓口までお越しください。

申込手続と、「施設共通使用券」での料金のお支払いをお願いいたします。

3. 使用手順

使用当日 「使用報告簿」を受領→図書館会議室の使用→部屋の整頓→「使用報告簿」の返却

* 使用時間は準備から片付けまでの時間ですので、**時間前の鍵の開錠はできません。**

* 展示コーナー使用については、別紙「展示コーナーのしおり」をご覧ください。

※使用の変更・キャンセルの際は、ご利用日の前日までに「大磯町e-kanagawa施設予約システム」から手続してください。キャンセル前に納入された使用料は還付できませんのでご注意ください。

大磯町立図書館 0463-61-3002